

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"**

## **Технология рекрутмента**

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

Закреплена за кафедрой **Кафедра управления и связей с общественностью**

Квалификация	<b>Магистр</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану		72	Виды контроля в семестрах: зачеты 4
в том числе:			
аудиторные занятия		32,3	
самостоятельная работа		39,7	
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>		
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану		72	Виды контроля в семестрах: зачеты 4
в том числе:			
аудиторные занятия		12,3	
самостоятельная работа		55,7	
часов на контроль		4	
Форма обучения	<b>заочная</b>		
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану		72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе:			
аудиторные занятия		8,3	
самостоятельная работа		60	
часов на контроль		3,7	

**Распределение часов дисциплины по семестрам  
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	8 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	10	10
Практические	22	22	22	22
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	32,3	32,3	32,3	32,3
Контактная работа	32,3	32,3	32,3	32,3
Сам. работа	39,7	39,7	39,7	39,7
Итого	72	72	72	72

**Распределение часов дисциплины по семестрам  
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	15 3/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12,3	12,3	12,3	12,3
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	55,7	55,7	55,7	55,7
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

**Распределение часов дисциплины по семес  
заочная форма**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8,3	8,3	8,3	8,3
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	3,7	3,7	3,7	3,7
Итого	72	72	72	72

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Цель дисциплины** является формирование у студентов теоретических знаний по вопросам особенностей современного рынка труда и практических навыков по прохождению процедуры отбора при трудоустройстве.

**Задачами дисциплины являются:**

- ✓ Изучение основных понятий рекрутинга;
- ✓ Рассмотрения особенностей рынка труда в различных странах;
- ✓ Приобретение навыков прохождения основных процедур отбора, используемых современными организациями.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:

Б1.В

**2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

- |       |  |
|-------|--|
| 2.1.1 | Оценка и контроллинг персонала в организации                   |
| 2.1.2 | Технологии обучения и развития персонала                       |
| 2.1.3 | Кадровый консалтинг (продвинутый уровень)                      |
| 2.1.4 | Функционально-стоимостной анализ системы управления персоналом |
| 2.1.5 | Философия науки  |

**2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:****3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-4.3: Собирает и анализирует целевую информацию на рынке труда в соответствии с картой поиска кандидатов**

**Знать:** методики планирования и прогнозирования потребности в персонале;

**Уметь:** собирать и анализировать целевую информацию на рынке труда;

**Владеть:** навыками определять зоны ответственности и эффективности работы персонала структурного подразделения,

**ПК-5.2: Осуществляет поиск и обработку информации для определения перспектив и тенденций развития экономических систем на основе анализа тенденций развития рынка**

**Знать:** современные глобальные тенденции в сфере управления персоналом;

**Уметь:** разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

**Владеть:** навыками применения методологии научного исследования экономических явлений и процессов на международном и

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ основы управления поведением персонала, теории поведения личности в организации;</li> <li>✓ теоретические основы, содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности;</li> </ul>
<b>3.2</b>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета в сфере управления персоналом;</li> <li>✓ принимать участие в разработке корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития организации в части управления персоналом;</li> <li>✓ прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими</li> </ul>
<b>3.3</b>	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ методами разработки и реализации маркетинговых программ в управлении персоналом;</li> <li>✓ методами реализации основных управленческих функций в сфере управления персоналом;</li> <li>✓ методами разработки и реализации стратегий управления персоналом;</li> <li>✓ методами планирования численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими планами организации.</li> </ul>